

Новая редакция

От работодателя:

Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»

В.Д. Нечаев

31 августа 2023 года

М.П.



От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации работников и
обучающихся федерального
государственного автономного
образовательного учреждения высшего
образования «Севастопольский
государственный университет»
профсоюза народного образования и
науки РФ

С.А. Запорожец

31 августа 2023 года

М.П.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет»
на период с 31 августа 2023 года до 31 августа 2026 года

Решение о заключении Коллективного договора в новой редакции принято на Конференции работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (протокол № __ от 30.08.2023)

Зарегистрировано в Департаменте труда и социальной защиты населения
города Севастополя

Регистровый номер 1954 " 23 " октября 2023 г.

Рекомендации регистрирующего
органа

(исходящий номер и дата отправленного письма)

Директор Департамента труда
и социальной защиты населения
города Севастополя



(подпись)

Е.А. Сурячина

Содержание

I.	Общие положения.....	4
II.	Трудовые отношения.....	6
III.	Рабочее время и время отдыха.....	13
IV.	Оплата труда.....	17
V.	Охрана труда и здоровья.....	20
VI.	Меры социальной поддержки работников.....	24
VII.	Права и гарантии деятельности ППОРО «СевГУ».....	26
VIII.	Обязательства ППОРО «СевГУ».....	30
IX.	Контроль за выполнением Коллективного договора.....	31
X.	Заключительные положения.....	32

Приложения:

Приложение № 1. Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день 35

Приложение № 2. Перечень должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, имеющих право на получение в профилактических целях молока или других равноценных пищевых продуктов 39

Приложение № 3. Перечень профессий и должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых в производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или производимых в особых температурных условиях, которым выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты 41

Приложение № 4. Перечень производств, профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с работой с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда 54

Приложение № 5. Перечень профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», которым предоставляется компенсация за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам специальной оценки условий труда56

Приложение № 6. Нормы бесплатной выдачи работникам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» смывающих и (или) обезвреживающих средств60

Приложение № 7. План мероприятий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней.....66.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – СевГУ, учреждение, работодатель), рассмотрении трудовых споров работников с работодателем представляет первичная профсоюзная общественная организация работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» профсоюза народного образования и науки РФ (далее - профсоюзная организация, ППОРО «СевГУ»).

1.3. Сторонами настоящего Коллективного договора являются: СевГУ в лице ректора Нечаева Владимира Дмитриевича, действующего на основании устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – устав СевГУ), и работники СевГУ (далее – работники) в лице их представителя – ППОРО «СевГУ», от имени которой выступает председатель Запорожец Сергей Андреевич, действующий на основании Устава Общероссийского Профсоюза образования, решения Конференции работников и обучающихся СевГУ от 25.05.2017 (протокол №1), решения заседания профсоюзного комитета ППОРО «СевГУ» от 08.06.2017.

1.4. Предметом настоящего Коллективного договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, подготовке и дополнительном профессиональном образовании работников, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, охраны труда, социальных гарантий, а также по другим вопросам, определенным сторонами.

1.5. Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения, установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым, региональным и территориальным соглашениями.

1.6. Стороны принимают на себя в рамках своей компетенции обязательства соответствующих сторон Генерального соглашения между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2014-2016 годы и последующий период, «Отраслевого соглашения по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2023 год». (далее – Отраслевое соглашение), Севастопольского регионального трехстороннего соглашения на 2019-2021 между Правительством Севастополя, Союзом «Севастопольское объединение организаций профсоюзов» и Союзом «Региональное объединение работодателей «Севастопольский союз промышленников и предпринимателей» (принято решением Севастопольской региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, 27.12.2018, № 6-18 далее - Севастопольское региональное трехстороннее соглашение).

1.7. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), указанные в Коллективном договоре, принимаются работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета ППОРО «СевГУ» (далее - Профсоюзный комитет) в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), либо в случаях, предусмотренных настоящим Коллективным договором, по согласованию с Профсоюзным комитетом.

1.8. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех работников независимо от членства в ППОРО «СевГУ», за исключением пунктов, выражающих интересы членов ППОРО «СевГУ».

1.9. Работники, не являющиеся членами ППОРО «СевГУ», имеют право уполномочить ППОРО «СевГУ» представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем.

1.10. Между работодателем и ППОРО «СевГУ» при необходимости может заключаться соглашение по обучающимся.

1.11. Стороны определили следующие формы участия работников в управлении учреждением:

- участие в Конференции работников и обучающихся СевГУ;
- избрание состава ученого совета СевГУ;
- избрание составов ученых советов институтов СевГУ;
- участие в разработке и принятии Коллективного договора;
- учет мнения Профсоюзного комитета в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и настоящим Коллективным договором;
- проведение Профсоюзным комитетом консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

- обсуждение с работодателем вопросов о работе учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- обсуждение Профсоюзным комитетом планов социально-экономического развития учреждения;
- другие формы, определенные трудовым законодательством, уставом СевГУ, настоящим Коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения.

1.12. Срок действия настоящего Коллективного договора продлевается с момента подписания Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения к нему на срок до заключения нового Коллективного договора, но не более чем на три года.

II. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того, что:

2.1. Трудовой договор работников учреждения не может содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий, установленный трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, Отраслевым соглашением, Севастопольским региональным трехсторонним соглашением иными соглашениями и Коллективным договором, являются недействительными и применяться не могут.

2.2. При поступлении на работу работник и работодатель заключают трудовой договор в соответствии с ТК РФ. При этом используется примерная форма трудового договора с работником государственного учреждения, приведенная в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

До подписания трудового договора с работником работодатель знакомит его под роспись с уставом СевГУ, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Коллективным договором, Отраслевым соглашением а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

2.3. Стороны трудового договора определяют его условия с учетом положений соответствующих нормативных правовых актов, Отраслевого соглашения, других соглашений, Коллективного договора, устава СевГУ и локальных нормативных актов учреждения.

2.4. Содержание трудового договора должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 57 ТК РФ, а также формироваться с учетом Рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником

государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденных приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н.

В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) указываются обязательные условия по оплате труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

2.5. Трудовой договор с работниками учреждения заключается, как правило, на неопределенный срок. Срочный трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

В случае заключения срочного трудового договора в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК РФ.

Заключение трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, а также временный перевод на дистанционную работу осуществляются в порядке, установленном ТК РФ.

Работодатель обеспечивает дистанционного работника необходимыми для выполнения им трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

Дистанционный работник вправе с согласия или ведома работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие работнику или арендованные им оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства. При этом работодатель выплачивает дистанционному работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием, в порядке, сроки и размерах, которые определяются локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

2.6. В СевГУ предусматриваются должности руководителей, педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - ППС), педагогических работников (далее - ПР) и научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, особенности

регулирования труда которых предусматриваются Коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения.

В период действия эффективного контракта с работником результаты применения показателей и критериев эффективности работы не могут являться основанием для уменьшения срока трудового договора, применения к работнику дисциплинарного взыскания, в том числе увольнения.

2.7. Заключение трудовых договоров:

2.7.1. Заключение трудового договора на замещение отдельных должностей научных работников, а также переводу на такие должности предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в соответствии с перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядком проведения указанного конкурса, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Трудовые договоры на замещение должностей научных работников в СевГУ могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

2.7.2. Заключение трудового договора на замещение должности ППС, а также переводу на такие должности предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, определенном положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Трудовые договоры на замещение должностей ППС могут заключаться на неопределенный срок или на определенный срок, соответствующие срокам избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, которые определяются в порядке, установленном частью второй статьи 332 Трудового кодекса Российской Федерации.

Срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности определяется решением ученого совета Университета с учетом рекомендации конкурсной комиссии и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае, если трудовой договор между педагогическим работником, относящимся к профессорско-

преподавательскому составу, и Университетом заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2.8. В целях сохранения непрерывности учебного процесса и в целях сохранения непрерывности научной деятельности допускается заключение трудового договора на замещение должности соответственно ППС, научного работника в СевГУ без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2.9. Не проводится конкурс на замещение должности заведующего кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов на указанную должность устанавливается уставом СевГУ, процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом СевГУ, утверждаемым ректором СевГУ.

2.10. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности ППС, ПР (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация.

Аттестация проводится в соответствии с положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

2.11. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научного работника (за исключением научных работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом СевГУ, но не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

Аттестация проводится в соответствии с порядком проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-

технической деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

2.12. Должность директора института, входящего в состав СевГУ, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. С проректорами заключается срочный трудовой договор. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого с проректором, не может превышать срок окончания полномочий ректора.

2.14. Работники СевГУ могут работать по совместительству на условиях и в порядке, установленном трудовым законодательством, Коллективным договором и локальными нормативными актами СевГУ.

2.15. Работодатель обязуется:

2.15.1. Устанавливать максимальный объем нагрузки в учебном году при осуществлении образовательной деятельности:

- по образовательным программам среднего профессионального образования педагогическим работникам (ПР) преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов;

- по образовательным программам высшего образования педагогическим работникам (ППС) норма часов учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 900 часов, норма часов общей нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1500 часов за ставку заработной платы;

- по дополнительным профессиональным программам педагогическим работникам в объеме, не превышающем 800 часов.

В зависимости от финансирования норматив учебной нагрузки уточняется на очередной учебный год работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета и утверждается локальным нормативным актом СевГУ.

2.15.2. Оптимально планировать работу педагогических работников с учетом удаленности расположения учебных корпусов. Не допускать в расписании педагогических работников более одного перехода (переезда) из корпуса в корпус в течение одного дня. При составлении расписания учебных занятий учитывать время на переход (переезд) из корпуса в корпус.

Не планировать без согласования с работником учебные занятия в течение одного рабочего дня в разных зданиях, без перерыва между занятиями менее полутора часов.

Не допускать наличия в течение одного рабочего дня перерывов в расписании между занятиями продолжительностью более трех часов.

При составлении расписания учебных занятий, учитывать мнение педагогического работника, имеющего ребенка в возрасте до 10 лет, таким образом, чтобы начало занятий было не ранее 10.00, окончание – не позднее 17.20.

Без предварительного письменного согласия не планировать педагогическому работнику в один день более 6 часов аудиторных занятий (при условии, что педагогический работник работает на 1 ставку и менее).

2.15.3. Не планировать работу педагогических работников (ППС), в том числе проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в нерабочие праздничные дни.

2.15.4. По возможности предоставлять педагогическим (ППС и ПР) и научным работникам один свободный день в неделю для выполнения методической и научной работы, а также для подготовки нового учебного курса.

2.15.5. Проводить консультации с Профсоюзным комитетом по проблемам занятости высвобождаемых работников и определять комплекс мероприятий, направленных на трудоустройство, повышение квалификации, переподготовку высвобождаемых работников.

2.15.6. Не производить увольнение педагогических работников (ППС) в связи сокращением численности или штата работников в течение семестра.

При сокращении численности или штата не допускать увольнения двух работников из одной семьи одновременно.

2.15.7. При сокращении численности или штата работников, не относящихся к педагогическим работникам, в первую очередь расторгать трудовые договоры с работниками, принятыми на условиях внешнего и внутреннего совместительства. Для педагогических работников (ППС и ПР), работающих на условиях внешнего и внутреннего совместительства, - учитывать уровень их квалификации (в т.ч. наличие ученой степени, ученого звания, профильного высшего образования, научных и учебно-методических трудов) и требования действующих федеральных государственных образовательных стандартов.

При сокращении штата обеспечить преимущественное право оставления на работе работников с более высокой производительностью труда и квалификацией.

Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ категорий работников, при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

- предпенсионного возраста (за 5 лет до наступления общеустановленного пенсионного возраста), стаж работы которых в Севастопольском государственном университете составляет не менее 5 лет.

2.15.8. После предупреждения в письменной форме об увольнении по сокращению численности или штата работников предоставить работнику возможность пройти собеседование по новому месту работы не более 3 раз в течение двух месяцев.

2.15.9. Выплачивать работнику выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора.

2.15.9.1 Выплачивать работнику выходное пособие в размере от одного до трех среднемесячных заработков по основной должности в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 77 ТК РФ, статьи 78 ТК РФ в связи с увольнением по соглашению сторон;

2.15.10 Кроме случаев, установленных частью 3 статьи 80 ТК РФ, расторгать трудовой договор по инициативе работника со дня, указанного в заявлении, также в следующих случаях:

- болезнь члена семьи, требующая ухода и препятствующая продолжению работы (членами семьи считаются: супруг (супруга), дети, родители);
- переезд супруги (супруга) на работу (на службу) в другую местность.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими документами.

2.15.11. Обеспечивать своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора (в том числе об изменениях размера тарифной ставки, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (при изменении порядка условий их установления и (или) при увеличении), размеров иных выплат, устанавливаемых работникам) не позднее чем за два месяца до их введения, а также своевременное заключение дополнительных соглашений об изменении условий трудового договора.

Изменение требований к квалификации, образованию и обучению педагогического работника, научного работника по занимаемой им должности, в том числе установленных профессиональным стандартом, не является основанием для изменения условий трудового договора либо расторжения с ним трудового договора по пункту 3 статьи 81 ТК РФ, если по результатам аттестации проводимой в установленном законодательством порядке, работник признан соответствующим занимаемой им должности или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

2.15.12. Без письменного согласия работника не изменять условия трудового договора педагогического работника (ППС) в течение семестра.

2.15.13. Создавать условия для профессионального роста работников путем организации повышения квалификации и переподготовки в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности СевГУ.

2.15.14. К педагогическим и иным работникам не применяется часть седьмая статьи 312.9 ТК РФ, относящаяся ко времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, с оплатой согласно положениям статьи 157 ТК РФ время, когда работник не выполняет непосредственно свою трудовую функцию, если специфика работы, выполняемой работником на стационарном рабочем месте не позволяет осуществить его временный перевод на дистанционную работу по инициативе работодателя либо работодатель не может обеспечить работника необходимыми для выполнения им трудовой функции дистанционно оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

2.16. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 81 ТК РФ работодатель в письменной форме сообщает об этом Профсоюзному комитету не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Стороны руководствуются критериями массового увольнения работников, предусмотренными в пункте 8.6.1 Отраслевого соглашения.

2.17. Профсоюзный комитет обязуется:

2.17.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.17.2. Предоставлять мотивированное мнение при расторжении работодателем трудовых договоров с работниками, являющимися членами ППОРО «СевГУ».

2.17.3. Участвовать в разработке работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест.

2.17.4. Предоставлять бесплатную юридическую и консультативную помощь работникам, являющимся членам ППОРО «СевГУ».

2.17.5. Представлять и защищать трудовые права работников, являющихся членами ППОРО «СевГУ», в комиссии по трудовым спорам учреждения, в органах государственного контроля (надзора) и суде.

III. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Работодатель обязуется:

3.1.1. Соблюдать режим рабочего времени, который определяется правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, учебным расписанием.

3.1.2. Устанавливать продолжительность рабочего времени для работников учреждения не более 40 часов в неделю, для педагогических работников (ППС и ПР) – сокращенную продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.1.3. Устанавливать для инвалидов первой и второй групп сокращенную продолжительность рабочего времени - не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

3.1.4. Устанавливать сокращенную продолжительность рабочего времени работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, не более 36 часов в неделю в соответствии с Перечнем профессий и должностей работников с вредными условиями труда в федеральном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, являющимся приложением № 1 к Коллективному договору.

3.1.5. Устанавливать особый режим работы (ненормированный рабочий день) для некоторых категорий работников, которые могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска утверждаются ректором на основании решения ученого совета СевГУ с учетом мнения Профсоюзного комитета и являются приложением к правилам внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работников с ненормированным рабочим днем не может быть менее 3 календарных дней.

3.1.6. Не привлекать работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исключением случаев, предусмотренных в ст. 113 ТК РФ.

3.1.7. Составлять график отпусков на каждый календарный год не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

3.1.8. Предоставлять ежегодные основные (удлиненные) и дополнительные оплачиваемые отпуска работникам в соответствии с графиком отпусков.

Продолжительность ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков работникам, замещающим должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений этих организаций и их заместителей устанавливается согласно приложению к постановлению Правительства Российской Федерации от

14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

3.1.9. Разделять отпуск, предоставлять его по частям или переносить его полностью на другой год только с согласия работника. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 124 ТК РФ.

3.1.10. Предоставлять работникам, имеющим путевки на лечение и отдых, очередные отпуска вне графика.

3.1.11. Предоставлять работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Перечнем профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (Приложение № 1 к Коллективному договору)».

3.1.12. Стороны договорились предоставлять дополнительные отпуска работникам сверх установленных законодательством и оплачивать в пределах фонда оплаты труда:

- родителям, имеющим ребёнка (детей) в возрасте до 14 лет (по их заявлению)
- продолжительностью до 3 календарных дней в год.

Неиспользованный работником в течение года дополнительный отпуск не компенсируется и не переносится на следующий год.

3.1.13. Предоставлять на основании письменного заявления работника отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - 40 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - 60 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по возрасту - 14 календарных дней в году;
- ветеранам труда - 35 календарных дней в году;
- работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет – 18 календарных дней в году;
- работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет – 18 календарных дней в году;
- одиноким матерям, воспитывающим ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцам, воспитывающим ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, - 18 календарных дней в году;
- работникам при переезде на новое место жительства – 5 календарных дней.

3.1.14. Предоставлять педагогическим работникам (ППС и ПР) длительный отпуск сроком до одного года через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации. Порядок и условия предоставления такого отпуска определяются соответствующими локальными нормативными актами учреждения.

3.1.15. Стороны пришли к соглашению, что кроме случаев, предусмотренных законодательством, работник по его письменному заявлению с предоставлением подтверждающих документов имеет право на предоставление отпуска без сохранения заработной платы также в следующих случаях:

- в связи со свадьбой детей работника – продолжительностью до 3-х дней;
- смертью близких родственников – до 6 дней;
- для ухода за заболевшими членом семьи – до 14 дней;
- супругу в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам – до 14 календарных дней.

3.1.16. Выплачивать работнику при увольнении денежную компенсацию за все неиспользованные отпуска.

3.1.17. Оказывать содействие в предоставлении работы в режиме гибкого рабочего времени или на условиях неполного рабочего времени одному из родителей, имеющих 3-х и более детей, одному из родителей (законному представителю) ребенка-инвалида.

3.1.18. Для отдельных категорий работников может устанавливаться режим гибкого рабочего времени, при этом Работодатель обеспечивает отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение соответствующих учётных периодов (дня, недели, месяца). В случае если при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников еженедельная продолжительность рабочего времени, вводится суммированный учет рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период не превышала нормального числа рабочих часов.

В соответствии со ст. 104 Трудового Кодекса РФ Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Профсоюзный комитет обязуется:

3.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства в части рабочего времени и времени отдыха.

3.2.2. Предоставлять работодателю мнение при формировании графика отпусков работников.

3.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением требований ст. 113 ТК РФ при привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.2.4. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников, являющихся членами ППОРО «СевГУ», в органах по рассмотрению трудовых споров в части рабочего времени и времени отдыха.

3.3. Работодатель вправе устанавливать нерабочие праздничные дни при регламентировании в Законе г. Севастополя «О праздниках и памятных датах города Севастополя» вопроса об источниках финансирования и баланса рабочего времени по организациям, расположенным на территории города Севастополь и финансируемых из государственного бюджета, и при наличии финансовых средств.

IV. ОПЛАТА ТРУДА

Стороны исходят из того, что:

4.1. Система оплаты труда работников СевГУ устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части оплаты труда педагогических работников и научных сотрудников и положений Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

4.2. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей системой оплаты труда в учреждении, предусмотренной настоящим Коллективным договором, Положением об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский

государственный университет» (далее – Положение об оплате труда работников СевГУ), другими локальными нормативными актами, и включает в себя:

- оплату труда исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных в соответствии с профессионально-квалификационными группами и квалификационными уровнями;

- выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников СевГУ и другими локальными нормативными актами СевГУ;

- иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством, Положением об оплате труда работников СевГУ, Коллективным договором и трудовым договором.

Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда СевГУ.

4.3. Месячная заработная плата работника СевГУ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда (МРОТ).

4.4. Заработная плата работникам СевГУ выплачивается два раза в месяц и переводится в кредитную организацию указанную в заявлении работника или через кассу СевГУ.

Заработная плата за первую половину месяца выплачивается 20 числа текущего месяца за фактически отработанное работником время, за вторую половину месяца – 5 числа следующего месяца. При совпадении даты выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.5. Работодатель обязуется:

4.5.1. Обеспечивать равную оплату труда за труд равной ценности при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущению какой-либо дискриминации: различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников.

4.5.2. При выплате заработной платы извещать в письменной форме каждого работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Информация о составных частях заработной платы доводится до сведения работника посредством представления ему расчетного листка в бухгалтерии СевГУ или посредством электронной почты по личному заявлению работника.

4.5.3. Выплачивать заработную плату за все время отпуска не позднее чем за три дня до начала отпуска.

4.5.4. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производить работнику выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными актами, трудовым договором, локальными нормативными актами учреждения и настоящим Коллективным договором.

4.5.5. Производить оплату труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере - 30 процентов часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время.

4.5.6. Возмещать работнику, направленному в командировку как внутри России, так и за ее пределы, следующие расходы:

- на проезд до места назначения и обратно;
- по найму жилого помещения;
- суточные;
- фактически произведенные с разрешения или ведома работодателя и документально подтвержденные целевые расходы;
- сборы за услуги аэропортов, комиссионные сборы;
- на проезд в аэропорт или вокзал в местах отправления, назначения или пересадок;
- на провоз багажа;
- на служебные телефонные переговоры;
- по получению и регистрации служебного заграничного паспорта, получению виз;
- связанные с обменом наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту.

4.5.7. Средний заработок за период нахождения работника в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы по графику, установленному по месту постоянной работы.

4.5.8. Производить оплату труда работников СевГУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

Конкретный размер повышения оплаты труда по классам условий труда:

- класс 3.1. – 4% тарифной ставки (оклада);
- класс 3.2. – 8% тарифной ставки (оклада);

- класс 3.3. – 12% тарифной ставки (оклада).

4.5.9. Сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения Коллективного договора и соглашений по вине работодателя или учредителя, а также за работниками, приостановившими работу в порядке, предусмотренном статьей 142 ТК РФ, заработную плату в полном размере.

4.5.10. Не допускать задолженности по заработной плате и информировать Профсоюзный комитет в случае ее возникновения.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего дня после получения письменного уведомления от Работодателя о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

В случае задержки выплаты заработной платы Работодатель обязан выплатить ее с уплатой денежной компенсации в соответствии с действующим законодательством (ст. 236 ТК РФ).

4.6. Профсоюзный комитет обязуется:

4.6.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в части оплаты труда.

4.6.2. Предоставлять работодателю мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов СевГУ по вопросам регулирования оплаты труда.

V. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

5.1. Работодатель обязуется:

5.1.1. Выделять средства на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, медицинских осмотров работников. (Приложение № 7 к коллективному договору).

Конкретный размер средств на указанные цели ежегодно определяется в Соглашении по охране труда, заключаемом работодателем и Профсоюзным комитетом.

5.1.2. Проводить специальную оценку условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации. В состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда включать членов Профсоюзного комитета. При наличии условий труда, отнесенных к вредным и (или) опасным условиям труда, обеспечивать гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.

5.1.3. Представлять в Профсоюзный комитет информацию о выполнении мероприятий по устранению причин несчастных случаев.

5.1.4. Проводить совместно с Профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда и средств пожаротушения во всех подразделениях учреждения.

5.1.5. Проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.6. Соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности. Обеспечивать содержание системы и средств противопожарной защиты в надлежащем состоянии.

5.1.7. Проводить противопожарную пропаганду, обучать работников мерам пожарной безопасности и действиям на случай пожара, обеспечивать сохранность, исправность и работоспособность имеющихся средств пожаротушения, оборудование систем пожарной безопасности, охранно-пожарной сигнализации и противодымной защиты.

5.1.8. Обеспечивать работникам здоровые и безопасные условия труда, внедрять современные средства охраны труда, предупреждающие производственный травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.

5.1.9. Обеспечить наличие медицинских аптечек первой помощи во всех корпусах СевГУ и кафедрах (при наличии прямого и быстрого доступа к медицинской аптечке), имеющих учебные лаборатории и мастерские для проведения практических, лабораторных и лабораторно-практических занятий, связанных с повышенной травмоопасностью (работа с химическими и вредными веществами, острыми/режущимися предметами, электрооборудованием и т.д.) При отсутствии прямого и быстрого доступа к медицинской аптечке на кафедре медицинская аптечка находится в лаборатории (мастерской).

5.1.10. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.11. Проводить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры за счет средств работодателя в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н.

5.1.12. Обеспечивать в течение года в помещениях кафедр, учебных аудиториях и рабочих кабинетах температурный режим в соответствии с ГОСТ 12.1.005-88.

5.1.13. Создавать на паритетных началах комиссию по охране труда из представителей работодателя и Профсоюзного комитета.

5.1.14. Обеспечить работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

- выдачу по установленным нормам молока согласно Перечню должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, имеющих право на получение в профилактических целях молока или других равноценных пищевых продуктов (Приложение № 2 к Коллективному договору);

- выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты согласно Перечню профессий и должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых в производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или производимых в особых температурных условиях, которым выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (Приложение № 3 к Коллективному договору);

- предоставление бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактического питания на работах с особо вредными условиями труда согласно Перечню производств, профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с работой с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (приложением № 4 к Коллективному договору);

- предоставление компенсации за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда согласно Перечню профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», которым предоставляется компенсация за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам специальной оценки условий труда (Приложение № 5 к Коллективному договору);

- выдачу смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах, связанных с загрязнением согласно Перечню рабочих мест и списку работ, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам федерального государственного

автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых в производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (Приложение № 6 к коллективному договору).

5.1.16. Ежегодно выделять средства для приобретения работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной и коллективной защиты, медицинских аптек.

5.1.17. Направлять уполномоченных по охране труда Профсоюзного комитета на обучение по программе «Охрана труда».

Создавать условия для работы уполномоченных Профсоюзного комитета по охране труда и членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда, обеспечив их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами, а также освобождать их от работы с сохранением заработной платы на время обучения. Предоставлять уполномоченным по охране труда для выполнения ими общественных обязанностей не менее трех часов в неделю с сохранением заработной платы, предусмотреть надбавку к заработной плате, размер которой определить в локальном нормативном акте.

5.2. Работники обязуются:

5.2.1. Соблюдать государственные нормативные требования охраны труда;

5.2.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

5.2.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

5.2.4. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры по направлению работодателя;

5.2.5. Соблюдать противопожарный режим и требования нормативных актов по пожарной безопасности;

5.2.6. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

5.3. Профсоюзный комитет обязуется:

5.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в части охраны труда;

5.3.2. Предоставлять работодателю мотивированное мнение при утверждении правил и инструкций по охране труда работников;

5.3.3. Вести разъяснительную работу среди работников о необходимости соблюдения противопожарного режима, выполнения и

соблюдения требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности, недопущении нарушений дисциплины, требований экологической безопасности, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;

5.3.4. Обеспечить в структурных подразделениях избрание уполномоченных от ППОРО «СевГУ» по вопросам охраны труда, предоставлять помощь уполномоченным в их обучении и создании условий для выполнения ими своих обязанностей.

5.4 В СевГУ создаётся комиссия по трудовым спорам, которая избирается на срок действия настоящего Коллективного договора из равного числа представителей Работодателя и представителей работников.

Положение о работе комиссии разрабатывается Работодателем по согласованию с Профсоюзным комитетом.

VI. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКОВ

6.1. Работодатель обязуется:

6.1.1. Создать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья работников, обеспечить работу медпунктов в корпусах СевГУ.

6.1.2. Обеспечивать работников качественным питанием в необходимом ассортименте в столовых и буфетах учреждения.

6.1.3. Оказывать материальную помощь работникам, работающим по основному месту работы в СевГУ:

- в случае смерти родителей, детей, супруга(и);
- при рождении ребенка;
- при заключении впервые брака;
- участникам, инвалидам Великой Отечественной войны или лицам, приравненным к ним, в связи с днями воинской славы, связанными с событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.;
- имеющим статус многодетного родителя (один раз в течение календарного года), в семье которого воспитываются трое и более детей, включая усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), а также обучающихся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет;
- имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет (один раз в течение календарного года), а также обучающихся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет;

- лицу*, воспитывающему несовершеннолетнего ребенка (детей) (один раз в течение календарного года). * Лицо (мать или отец), воспитывающее несовершеннолетнего ребенка без второго родителя, или лицо, наделенное правами и обязанностями опекуна (попечителя) несовершеннолетнего, в случае, если мать или отец ребенка умерли, лишены родительских прав, ограничены в родительских правах, признаны безвестно отсутствующими, недееспособны (ограниченно дееспособны), отбывают наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- на иные социальные нужды, связанные с трудной жизненной ситуацией, в соответствии с Положением об оплате труда работников СевГУ (один раз в течение календарного года).

В случае смерти работника в период его работы материальная помощь выплачивается одному из близких родственников (супругу/ге, детям, родителям) умершего, по их заявлению при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

6.1.4. Премировать работников, работающих в СевГУ по основному месту (непрерывно) в связи с юбилейными датами, начиная с пятидесяти лет и через каждые пять лет в размере:

- 5 000 рублей, проработавших не менее трех лет;
- 10 000 рублей, проработавших свыше пяти лет.

6.1.5. Выплачивается работнику, проработавшему в СевГУ не менее трех лет (непрерывно) по основному месту, единовременное пособие в размере одного должностного оклада при увольнении по собственному желанию в связи с:

- выходом на пенсию;
- признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.1.6. Принимать решения с учетом мнения Профсоюзного комитета о присвоении почетных званий и награждении ведомственными знаками отличия работников.

6.1.7. Оказывать содействие работникам в выделении садовых земельных участков.

6.1.8. Предоставлять бесплатно помещения в спортивном комплексе СевГУ для занятий работников в соответствии с графиком, согласованным с Профсоюзным комитетом.

6.1.9. Ежегодно совместно с Профсоюзным комитетом разрабатывать план мероприятий по празднованию Нового года, Дня защитника Отечества, Международного женского дня, Дня Победы и юбилейных дат СевГУ.

6.1.10. По возможности оказывать помощь в ремонте квартир наиболее нуждающимся неработающим одиноким инвалидам и ветеранам Великой

Отечественной войны, работающим или работавшим в СевГУ, за счет средств учреждения от приносящей доход деятельности.

6.2. Работодатель осуществляет меры по организации отдыха работников в спортивно-оздоровительном лагере «Горизонт» за счет использования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.3. Профсоюзный комитет обязуется:

6.3.1. Проводить культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и их семей;

6.3.2. Оказывать материальную помощь членам профсоюзной организации из средств ППОРО «СевГУ» по следующим основаниям: покупка лекарств, прохождение необходимого платного медицинского обследования и лечения, вступление в брак, рождение ребенка (детей), отправление детей в первый класс общеобразовательной школы, пожар, кража, организация похорон, смерть близкого родственника.

6.3.3. Оказывать консультационную и правовую помощь работникам, являющимся членами ППОРО «СевГУ», по вопросам социальной защиты.

VII. ПРАВА И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППОРО «СевГУ»

Стороны с учетом применения положений раздела X Отраслевого соглашения пришли к соглашению о том, что:

7.1. Работодатель признает Профсоюзный комитет ППОРО «СевГУ» единственным полномочным представителем работников в вопросах, связанных с трудовыми, социально-экономическими и профессиональными отношениями.

7.2. Работодатель соблюдает права и гарантии ППОРО «СевГУ» и ее выборных органов, способствует их деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности.

7.3. Работодатель не препятствует представителям выборных профсоюзных органов в посещении учреждения и подразделений, где работают члены ППОРО «СевГУ», для реализации уставных задач и предоставленных законодательством прав.

7.4. Работодатель с учетом норм Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляет выборным профсоюзным органам по их запросам информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, другим социально-экономическим вопросам, жилищно-бытового обслуживания, условий проживания работников в общежитии.

7.5. Члены Профсоюзного комитета представляют интересы работников в коллегиальных органах управления учреждения.

7.6. Уполномоченный представитель Профсоюзного комитета входит в состав коллегиальных органов, принимающих решение о замещении должностей педагогических и научных работников, и иных коллегиальных

органов в соответствии с ТК РФ, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными нормативными актами СевГУ.

7.7. Работодатель заблаговременно представляет Профсоюзному комитету проекты локальных нормативных актов по социально-экономическим, профессиональным и трудовым правам работников.

7.8. Работодатель с учетом мнения Профсоюзного комитета принимает решения по следующим вопросам:

- утверждение формы расчетного листка;
- привлечение к сверхурочным работам;
- установление размеров повышенной заработной платы за вредные условия труда;
- повышение заработной платы в ночное время;
- разделение рабочего дня на части;
- составление графиков сменности;
- разрешение работы в выходные и нерабочие праздничные дни;
- утверждение графика отпусков;
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- разработка инструкций по охране труда;
- расследование несчастных случаев;
- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюзной организации, по инициативе работодателя.

7.9. Работодатель с учетом мнения Профсоюзного комитета принимает и вносит изменения в следующие локальные нормативные акты:

- Положение об оплате труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- локальные нормативные акты, регулирующие порядок избрания по конкурсу педагогических (ППС) и научных работников;
- локальные нормативные акты, регулирующие порядок осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- положения, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда работников (ст. 162 ТК РФ);
- Положение о поощрении работников и обучающихся
- Положение об эффективном контракте с педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу.

7.10. Работодатель обеспечивает условия для уставной деятельности Профсоюзного комитета, в частности:

- предоставляет безвозмездно в пользование Профсоюзному комитету помещение (г. Севастополь, ул. Университетская, 33, ауд. А-106), мебель, необходимые нормативные документы, средства связи (номера стационарных телефонов), электронную почту, Интернет, копировальную технику, персональные компьютеры и т.д., а также безвозмездное их обслуживание и ремонт,

- предоставляет безвозмездно имеющиеся транспортные средства, а при их отсутствии возмещает профсоюзу затраченные на аренду транспорта денежные средства в пределах объёмов средств, предусмотренных в Плане финансово-хозяйственной деятельности Университета на эти цели,

- предоставляет помещения Университета для проведения массовых мероприятий (при необходимости),

- осуществляет безвозмездно текущее содержание и охрану помещения, предоставленного Профсоюзному комитету.

7.11. Работодатель ежемесячно перечисляет на счет Профсоюзного комитета членские профсоюзные взносы из заработной платы работников, являющихся членами профсоюзной организации.

7.12. Работодатель не подвергает дисциплинарному взысканию работников, входящих в состав профсоюзных органов, без предварительного согласия выборного профсоюзного органа, членами которого они являются, руководителей профсоюзных органов в подразделениях организаций - без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа в организации; а руководителей (их заместителей) и членов профсоюзных органов в организации, профорганизаторов - соответствующего вышестоящего профсоюзного органа. Перемещение или временный перевод указанных профсоюзных работников на другую работу по инициативе работодателя не может производиться без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются.

7.13. Работодатель освобождает членов Профсоюзного комитета, профгруппоргов и уполномоченных по охране труда Профсоюзного комитета от основной работы с сохранением заработной платы на срок не менее 3-х часов в неделю для выполнения общественных обязанностей в интересах работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учёбы, для участия в работе съездов, конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом.

Членам профсоюзного комитета, не освобождённым от основной работы, занимающим должности профессорско-преподавательского состава, учебная нагрузка устанавливается в объеме ниже средней учебной нагрузки, предусмотренной по структурному подразделению не менее чем на 10%.

7.14. Работодатель обязуется на основании заявления работника, согласованного председателем Профсоюзного комитета и руководителем соответствующего структурного подразделения СевГУ, предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- до 7 календарных дней - председателю Профсоюзного комитета;
- до 5 календарных дней - заместителям председателя Профсоюзного комитета, председателям профбюро институтов и структурных подразделений СевГУ - не освобожденным от основной работы в СевГУ.

7.15. Работодатель содействует профсоюзным органам в использовании отраслевых и местных информационных систем для широкого информирования работников о деятельности профсоюзной организации по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.

7.16. Работодатель перечисляет денежные средства Профсоюзному комитету на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в зависимости от финансовой возможности. Конкретные размеры финансирования устанавливаются отдельными соглашениями, заключаемыми между работодателем и ППОРО «СевГУ».

7.17. Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, работников, входящих в состав выборных профсоюзных органов, допускается помимо соблюдения общего порядка увольнения только с предварительного согласия выборного профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководителей (их заместителей) профсоюзных организаций – с согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа.

7.18. Работодатель расторгает трудовой договор с работником, являющимся членом профсоюзной организации, по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением работников, с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета.

7.19. Работодатель признает работу на выборной должности председателя Профсоюзного комитета ППОРО «СевГУ», а также в составе выборного профсоюзного органа значимой для деятельности СевГУ и принимает ее во внимание при поощрении, аттестации, а также при избрании по конкурсу на замещение научно-педагогических должностей.

7.20. Работодатель сохраняет за освобожденными профсоюзными работниками и штатными работниками аппарата Профсоюзного комитета социально-трудовые права, гарантии и льготы, действующие в учреждении.

7.21. Освобожденным профсоюзным работникам, избранным (делегированным) на выборные должности в профсоюзные органы, предоставляется после окончания срока их полномочий прежняя работа (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия работника другая равноценная работа (должность) у того же работодателя. При невозможности предоставления указанной работы (должности) в связи с ликвидацией организации либо отсутствием в организации соответствующей работы (должности) Профессиональный союз работников народного образования и

науки Российской Федерации (далее - Общероссийский Профсоюз образования сохраняет за этим работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки - на срок до одного года. При отказе работника от предложенной соответствующей работы (должности) средний заработок за ним на период трудоустройства не сохраняется, если иное не установлено решением Общероссийского Профсоюза образования

7.22. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с лицами, избранными в состав профсоюзных органов, не допускается в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме случаев полной ликвидации организации или совершения работником виновных действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение. В этих случаях увольнение производится в порядке, установленном ТК РФ, с учетом положений Отраслевого соглашения.

7.23. Работодатель, с учетом норм Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включает Профсоюзный комитет в список обязательной рассылки приказов и документов, касающихся трудовых, социально-экономических и профессиональных прав работников.

VIII. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ШПОРО «СевГУ»

Профсоюзный комитет обязуется:

8.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюзной организации по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Отраслевым соглашением, иными соглашениями и настоящим Коллективным договором.

8.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

8.3. Совместно с работодателем разрабатывать меры по защите персональных данных работников.

8.4. Направлять учредителю СевГУ заявление о нарушении работодателем трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий Отраслевого соглашения, иных соглашений и настоящего Коллективного договора, с требованием о применении мер дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения.

8.5. Осуществлять контроль за своевременностью предоставления работникам ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусков.

8.6. Участвовать в работе комиссий учреждения:

- по специальной оценке условий труда;
- по охране труда;

- по трудовым спорам;
- по поселению в общежития СевГУ;
- аттестационной, конкурсной (всех аттестационных, конкурсных комиссий, созданных в СевГУ).

8.7. Осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических и научных работников.

8.8. Представлять и защищать трудовые права работников СевГУ, являющихся членами ППОРО «СевГУ», по их ходатайству в суде.

8.9. Осуществлять за счет средств, перечисленных работодателем, и средств ППОРО «СевГУ» культурно-массовую, физкультурно-оздоровительную и иную работу среди работников СевГУ и членов их семей. Конкретные размеры отчислений устанавливаются отдельным соглашением в пределах средств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности университета на финансовый год.

8.10. Организовывать за счет средств работодателя и средств ППОРО «СевГУ» приобретение билетов на новогодние представления и новогодних подарков для детей работников.

8.11. Оказывать материальную помощь за счет средств ППОРО «СевГУ» работникам, являющимся членами ППОРО «СевГУ», в том числе на приобретение путевок в санаторно-оздоровительные и рекреационные учреждения.

8.12. Ежегодно, в начале нового учебного года, организовывать и проводить встречу ректора «СевГУ» с профсоюзным активом с целью обсуждения актуальных вопросов жизнедеятельности учреждения и защиты законных прав и интересов работников.

IX. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Стороны пришли к соглашению о том, что:

9.1. Совместно разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению настоящего Коллективного договора на период действия Коллективного договора.

9.2. Совместно осуществляют контроль за реализацией плана мероприятий по выполнению Коллективного договора и отчитываются о результатах контроля на заседаниях ученого совета СевГУ и Профсоюзного комитета.

9.3. Контроль за выполнением условий Коллективного договора осуществляется сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду.

Итоги выполнения Коллективного договора ежегодно рассматриваются на совместном заседании ректората и Профсоюзного комитета.

Профсоюзный комитет на своих заседаниях ежеквартально рассматривает ход выполнения Коллективного договора с приглашением лиц

от работодателя, ответственных за выполнение условий Коллективного договора.

9.4. Отчет об исполнении Коллективного договора утверждает Конференция работников и обучающихся СевГУ.

9.5. Предоставляют друг другу необходимую информацию в целях обеспечения надлежащего выполнения и контроля за выполнением условий Коллективного договора.

9.6. Рассматривают в недельный срок все возникающие в период действия Коллективного договора разногласия и споры, связанные с его выполнением.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения и реорганизации учреждения в форме преобразования.

10.2. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении и выделении) Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации учреждения.

10.3. При ликвидации учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

10.4. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

10.5. В течение срока действия Коллективного договора каждая из сторон вправе вносить предложения о дополнении и изменении Коллективного договора.

10.6. Предложения о дополнении и изменениях в Коллективный договор вносятся и рассматриваются комиссией для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и организации контроля за его выполнением (далее - Комиссия), специально образованной на паритетных началах из представителей работников и работодателя.

При наличии взаимного согласия сторон эти изменения и дополнения утверждаются на заседании Комиссии.

При отсутствии взаимного согласия сторон изменения и дополнения к Договору должны рассматриваться Конференцией работников и обучающихся СевГУ.

10.7. За три месяца до окончания срока действия настоящего Коллективного договора стороны приступают к коллективным переговорам по разработке и заключению нового Коллективного договора.

10.8. Конференция работников и обучающихся СевГУ осуществляет обсуждение проекта и принимает решение о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

10.9. Работодатель направляет Коллективный договор на уведомительную регистрацию в орган по труду в течение семи дней со дня его подписания.

10.10. В течение одного месяца после уведомительной регистрации в соответствующем органе по труду Коллективный договор должен быть направлен на ведомственную регистрацию. Для осуществления процедуры ведомственной регистрации СевГУ на почтовый адрес Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (119119, г. Москва, Ленинский пр., д. 42, корп. 3) направляет экземпляры Коллективного договора на бумажном носителе с сопроводительным письмом на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации и Председателя Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, подписанным ректором СевГУ и председателем ППОРО «СевГУ» (полномочными представителями сторон). Электронная версия Коллективного договора направляется по электронной почте в Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации (eduprof@spectrnet.ru) и отраслевую лабораторию анализа коллективных договоров (aleksandrov.v.v@rsreu.ru) с пометкой - «на регистрацию». (п. 2.1-2.4 Приложения № 1 к Отраслевому соглашению на 2021-2023 гг.).

10.11. Текст Коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания.

Копию Коллективного договора со всеми приложениями к нему работодатель размещает на официальном сайте СевГУ в сети Интернет.

10.12. Профсоюзный комитет и работодатель обязуются разъяснять работникам положения Коллективного договора и содействовать его реализации.

10.13. Работодатель в течение тридцати дней со дня подписания Коллективного договора своим распоряжением назначает лиц, непосредственно ответственных за выполнение соответствующих разделов (и норм) Коллективного договора и за контроль его выполнения. Копия распоряжения направляется в Профсоюзный комитет, размещается на официальном сайте СевГУ и на информационных стендах Профсоюзного комитета. Профсоюзный комитет обеспечивает организацию и контроль выполнения работниками и работодателем своих обязательств по Коллективному договору и доводит эту информацию до сведения работников.

10.14. Настоящий Коллективный договор состоит из основного текста и приложений к нему, являющихся неотъемлемой частью Коллективного договора:

- Приложение № 1. Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми

условиями труда в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;

- Приложение № 2. Перечень должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, имеющих право на получение в профилактических целях молока или других равноценных пищевых продуктов;

- Приложение № 3. Перечень профессий и должностей работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», занятых в производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или производимых в особых температурных условиях, которым выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты;

- Приложение № 4. Перечень производств, профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с работой с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- Приложение № 5. Перечень профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», которым предоставляется компенсация за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам специальной оценки условий труда;

- Приложение № 6 Нормы бесплатной выдачи работникам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» смывающих и (или) обезвреживающих средств;

- Приложение № 7 План мероприятий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней

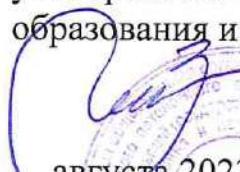
».

Приложение № 1
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»


В. Д. Нечаев
августа 2023 года
М.П.


От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ


С.А. Запорожец
августа 2023 года
М.П.


Перечень
профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и
(или) опасными и иными особыми условиями труда в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования «Севастопольский государственный университет», работа в
которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий
день

Структурное подразделение	Должность	Класс условий труда по результатам специальной оценки условий труда	Продол- житель- ность допол- нитель- ного отпуска (раб. дней)	Продол- житель- ность рабочей недели, (часов)
1	2	3	5	6
Ректорат	Заместитель ректора по радиационной безопасности, физической защите, учету и контролю ядерных материалов	3.2	7	-
Центр экспериментальных стендов	Директор центра	3.3	7	36
	Начальник смены	3.3	7	36
	Инженер по радиационной безопасности	3.3	7	36

	Инженер	3.3	7	36
	Инженер по управлению (оператор пульта управления) критическим стендом	3.3	7	36
	Физик (контролирующий)	3.3	7	36
Служба физической защиты	Начальник службы физической защиты	3.2	7	-
	Заместитель начальника службы физической защиты	3.2	7	-
	Инженер по инженерно-техническим средствам физической защиты 1 категории	3.2	7	-
	Инженер по режиму и охране 1 категории	3.2	7	-
	Дежурный оперативный	3.2	7	-
	Начальник службы	3.2	7	-
Служба ядерной и радиационной безопасности	Инженер по радиационной безопасности 1 категории	3.2	7	-
	Инженер по ядерной безопасности	3.2	7	-
	Инженер по работе с источниками ионизирующих излучений 2 категории	3.2	7	-
	Инженер по спецучету	3.2	7	-
	Начальник службы	3.2	7	-
Служба по учету и контролю ядерных материалов	Инженер по спецучету	3.2	7	-
	Начальник службы	3.2	7	-
Служба метрологии и качества	Инженер по метрологии 1 категории	3.2	7	-
	Инженер по качеству 1 категории	3.2	7	-
	Начальник службы	3.2	7	-
Исследовательский ядерный реактор (ИР-100)	Начальник исследовательского ядерного реактора	3.3	7	36
	Заместитель начальника по эксплуатации ядерной установки	3.3	7	36
	Заместитель начальника по радиационной безопасности	3.3	7	36
	Начальник смены	3.3	7	36
	Инженер по управлению исследовательским ядерным реактором	3.3	7	36
	Главный механик	3.3	7	36
	Инженер-механик 1 категории	3.3	7	36
	Техник по наладке и испытаниям 1 категории	3.3	7	36
	Техник по эксплуатации и ремонту оборудования	3.3	7	36
	Специалист по УМР 1 категории	3.3	7	36
	Заведующий хранилищем радиоактивных отходов	3.3	7	36
	Уборщик служебных помещений	3.3	7	36
	Инженер-дозиметрист	3.3	7	36
	Инженер-радиометрист 1 категории	3.3	7	36
Служба радиационной безопасности	Инженер-радиохимик 1 категории	3.3	7	36
	Техник-дозиметрист 1 категории	3.3	7	36

	Техник	3.3	7	36
	Оператор стиральных машин	3.3	7	36
Служба электро- хозяйства	Начальник службы электрохозяйства	3.3	7	36
	Техник	3.3	7	36
Служба контрольно- измерительных приборов	Начальник службы контрольно- измерительных приборов и автоматики	3.3	7	36
Кафедра «Возобновляемые источники энергии и электрические системы и сети» Учебная лаборатория	Заведующий учебной лабораторией	3.2	7	-
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химия»	Заведующий учебной лабораторией	3.2	7	-
	Инженер 1 категории	3.2	7	-
	Инженер	3.2	7	-
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химические технологии»	Заведующий учебной лабораторией	3.2	7	-
	Инженер 1 категории	3.2	7	-
Кафедра «Океанотехника и кораблестроение» Учебно- экспериментальный центр «Сварка»	Учебный мастер 1 категории	3.2	7	-
Спортивно- оздоровительный лагерь "Горизонт"	Электрогазосварщик 4 разряда	3.2	7	-

Примечание:

1. Продолжительность ежегодно дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника Университета устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

2. Компенсации в виде ежегодного дополнительного отпуска, сокращенного рабочего времени работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут быть отменены работодателем в случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки труда или заключением государственной экспертизы условий труда.

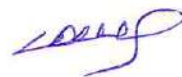
Основание:

1. Статьи 92, 117 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий

труда».

Руководитель службы охраны труда



Ю.Э. Назмутдинова

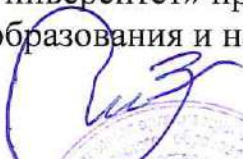
Приложение № 2
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»


В.Д. Нечаев
августа 2023 года
М.П.



От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ


С.А. Запорожец
августа 2023 года
М.П.



Перечень
должностей работников федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский
государственный университет», занятых на работах с вредными и (или)
опасными и иными особыми условиями труда, имеющих право на
получение в профилактических целях молока или других равноценных
пищевых продуктов

Структурное подразделение	Должность	Класс условий труда (по результатам специальной оценки условий труда)
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химия»	Заведующий учебной лабораторией	3.2
	Инженер 1 категории	3.2
	Инженер	3.2
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химические технологии»	Заведующий учебной лабораторией	3.2
	Инженер 1 категории	3.2

Кафедра «Океанотехника и кораблестроение» Учебно-экспериментальный центр «Сварка»	Учебный мастер 1 категории	3.2
Ремонтно-технический отдел	Маляр	3.1
	Штукатур 5 разряда	3.1
	Облицовщик-плиточник 4 разряда	3.1
	Столяр строительный 2 разряда	3.1
	Штукатур	3.1
СОЛ «Горизонт»	Электрогазосварщик 4 разряда	3.2

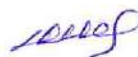
Основание:

1. Статья 222 Трудового кодекса Российской Федерации.
2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 г. № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (при исполнении обязанностей в качестве указанных должностей не менее 50 % рабочего времени).

Допускается замена компенсационной выплаты на молоко или другие равноценные продукты по письменным заявлениям работников.

3. Карты специальной оценки условий труда.

Руководитель службы охраны труда



Ю.Э. Назмутдинова

Приложение № 3
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»



В.Д. Нечаев

августа 2023 года
М.П.

От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ



С.А. Запорожец

августа 2023 года
М.П.

Перечень
профессий и должностей работников федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет», занятых в
производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми
условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или
производимых в особых температурных условиях, которым выдаются
бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная
обувь и другие средства индивидуальной защиты

Наименование профессий, должностей	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)	Основание (пункт типовых отраслевых норм, приказов, постановлений)
1	2	3	4
Дирекция комплексной безопасности Отдел противопожарной безопасности			
Электромонтер охранно-пожарной сигнализации 5 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014

	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	№ 997н Пункт 191
	Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
	Перчатки диэлектрические	дежурные	
	Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар	
	Перчатки с точечным покрытием	до износа	
	Щиток защитный лицевой или	до износа	
	Очки защитные	до износа	
Служба охраны труда. Медицинский кабинет			
Главный врач Медицинская сестра	Халат или костюм антибактериальный из смешанной ткани	2 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 01.09.2010 № 777н Пункт 18
	Дополнительно:	1 пара на 2 года	
	Тапочки кожаные		
Службы первого проректора Редакционно-информационный издательский центр-медиацентр			
Печатник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 125
	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект	
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар	
Переpletчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 123
	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
Библиотека			
Ведущий библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 30
Библиотекарь	Халат для защиты от общих производственных	1 шт.	
Ведущий библиограф			

Библиограф	загрязнений и механических воздействий		
Дирекция административных процессов			
Документовед	Халат хлопчатобумажный	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 01.09.2010 №777н Пункт 30
Студенческий городок			
Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 48
	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект	
Службы проректора по строительству и развитию кампуса Спортивно-оздоровительный лагерь «Горизонт»			
Электрогазосварщик 4 разряда	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 17
	Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла или	2 пары	
	Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	2 пары	
	Перчатки с полимерным покрытием или	6 пар	
	Перчатки с точечным покрытием	До износа	
	Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	12 пар	
	Боты или галоши диэлектрические или	дежурные	
	Коврик диэлектрический	дежурный	
	Перчатки диэлектрические	дежурные	
	Щиток защитный термостойкий со светофильтром или	До износа	
	Очки защитные термостойкие со светофильтром	До износа	

	Очки защитные	До износа	
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа	
Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 148
	Сапоги резиновые с защитным подноском или	1 пара	
	Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара	
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
	Щиток защитный лицевой или	до износа	
	Очки защитные	до износа	
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа	
Горничная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 20
	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений	1 комплект	
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 135
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
	Щиток защитный лицевой или	До износа	
	Очки защитные	До износа	
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа	
Кассир	Фартук-сарафан из хлопчатобумажных или смешанных тканей	1 шт.	

	Головной убор	1 шт.	Приказ Минздрава РФ от 31.12.2010 № 1247н Пункт 431
Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц- развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 48
	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект	
Сектор главного инженера			
Электромеханик по лифтам 8 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц- развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 188
	Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
	Перчатки диэлектрические	дежурные	
	Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар	
	Перчатки с точечным покрытием	до износа	
	Щиток защитный лицевой или	до износа	
	Очки защитные	до износа	
Слесарь-сантехник 4 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц- развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 148
	Сапоги резиновые с защитным подноском или	1 пара	
	Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара	
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
	Щиток защитный лицевой или	до износа	
	Очки защитные	до износа	
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа	
Сектор транспортного обеспечения			
Водитель автомобиля 1 класса	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц- развития РФ от 09.12.2014

	Перчатки с точечным покрытием	12 пар	№ 997н Пункт 11
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	
Механик по выпуску автотранспорта	Костюм хлопчатобумажный	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 01.09.2010 № 777н Пункт 59
	Рукавицы комбинированные	4 пары	
	На наружных работах дополнительно:		
	Плащ прорезиненный	1 шт. на 3 года	
	Костюм на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года	
	Сапоги кирзовые	1 пара	
Отдел эксплуатации			
Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 32
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
Подсобный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 21
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
Ремонтно-технический отдел			
Маляр	Костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоцраз-вития РФ от 16.07.2007 № 477 Пункт 31
	Фартук прорезиненный	2 шт.	
	Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
	Ботинки кожаные	1 пара	
	Респиратор	до износа	
	Очки защитные	До износа	
	При выполнении работы с применением вреднодействующих красок дополнительно:		
	Перчатки резиновые или перчатки резиновые на трикотажной основе	дежурные	
	При работе на кровле и металлоконструкциях дополнительно:		
	Галоши вяленые	дежурные	
	Каска защитная	дежурная	
	Пояс предохранительный	до износа	
	На наружных работах зимой дополнительно:		
	Куртка на утепляющей прокладке	по поясам	

	Костюм для защиты от пониженных температур из смешанной или шерстяной ткани	по поясам	
	Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском	по поясам	
	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары	
Облицовщик-плиточник 4 разряда	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 16.07.2007 № 477 Пункт 63
	Фартук прорезиненный	1 шт.	
	Ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара	
	Наколенники	1 пара	
	Нарукавники	1 пара	
	Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
	<i>При работе на высоте дополнительно:</i>		
	Каска защитная	дежурная	
	Пояс предохранительный	дежурный	
	<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>		
	Куртка на утепляющей прокладке	по поясам	
	Костюм для защиты от пониженных температур из смешанной или шерстяной ткани	по поясам	
	Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском	по поясам	
	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары	
Столяр строительный 2 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 162
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
	Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием	12 пар до износа	

	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 пары		
	Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа		
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
Штукатур 5 разряда	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007 № 477 Пункт 87	
Штукатур 4 разряда	Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки резиновые на трикотажной основе	12 пар 4 пары		
Штукатур	Ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара		
	Плащ непромокаемый	1 шт.		
	Жилет сигнальный	1 шт.		
	Очки защитные	до износа		
	При работе на высоте дополнительно:			
	Предохранительный пояс	дежурный		
	Каска защитная	дежурная		
	На наружных работах зимой дополнительно:			
	Куртка на утепляющей прокладке	по поясам		
Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию 3 разряда	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.		Приказ Минздравсоцразвития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 189
	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект		
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара		
	Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар		
	Перчатки с точечным покрытием	до износа		
	Боты или галоши диэлектрические	дежурные		
	Перчатки диэлектрические	дежурные		
	Щиток защитный лицевой или	до износа		
	Очки защитные	до износа		
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		

Подсобный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 21
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
Отдел материально-технического обеспечения			
Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	Приказ Минздравсоц-развития РФ от 09.12.2014 № 997н Пункт 31
	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
Службы заместителя ректора по РБ, ФЗ, УиКЯм			
Оператор стиральных машин	Костюм хлопчатобумажный	2 шт.	Приложение №10 к постановлению Минтруда РФ от 16.12.1997 № 63 Пункт 10
	Берет хлопчатобумажный	2 шт.	
	Носки хлопчатобумажные	4 пары	
	Полотенце	12 шт.	
	Сапоги резиновые	4 пары	
	Перчатки резиновые	2 пары	
	Фартук пластиковый	дежурный	
	Нарукавники пластиковые	дежурные	
Уборщик служебных помещений	Халат хлопчатобумажный	2 шт.	Приложения №10 к постановлению Минтруда РФ от 16.12.1997 № 63 Пункт 13
	Полотенце	12 шт.	
	Ботинки	1 пара	
	Сапоги резиновые	1 пара	
	Перчатки резиновые	дежурные	
	Перчатки хлопчатобумажные	дежурные	
	Фартук пластиковый	дежурный	
	Нарукавники пластиковые	дежурные	
Работники, непосредственно занятые на работах с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений на ядерных реакторах, спецскладах; работники дозиметрических служб	Костюм хлопчатобумажный	2 шт.	Приложения №10 к постановлению Минтруда РФ от 16.12.1997 № 63 Пункт 8
	Белье нательное	2 комплекта	
	Берет хлопчатобумажный	4 шт.	
	Полотенце	12 шт.	
	Рукавицы брезентовые	дежурные	
	Перчатки резиновые	дежурные	
	Сапоги резиновые	1 пара	
	Фартук пластиковый	дежурный	
	Нарукавники пластиковые	дежурные	
	Перчатки хлопчатобумажные	дежурные	
	Ботинки или Спецобувь дезактивируемая с лавсановым верхом	1 пара	

Примечание:

1. Спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, предусмотренные для работы с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений, выносить с территории учреждения не разрешается.

2. Работникам, временно привлекаемым к работе с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений, а также посетителям производственных помещений, в которых применяются радиоактивные вещества, должны выдаваться на время работы и на время пребывания в указанных производственных помещениях специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты по нормам, предусмотренным для постоянно работающих в этих помещениях, для чего в учреждении должны быть в наличии дежурные комплекты специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Руководители и контролирующие работники, непосредственно присутствующие при проведении работ с радиоактивными веществами, обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты по нормам, предусмотренным для работников, непосредственно выполняющих указанные работы.

3. В случае невозможности дезактивировать специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты они должны быть немедленно заменены новыми вне зависимости от сроков носки.

Норма выдачи средств индивидуальной защиты на год (количество единиц или комплектов) рассчитана при дезактивации 1 раз в 7 дней. В том случае, когда обязательная дезактивация проводится в иные сроки, например, ежедневно, то указанная норма может быть откорректирована работодателем по согласованию с государственным инспектором по охране труда и соответствующим профсоюзным органом или иным уполномоченным работниками представительным органом.

4. На время дезактивации спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работникам выдается запасной комплект.

5. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, выдаваемые работникам, занятым с радиоактивными веществами в открытом виде, должны иметь специальный опознавательный знак.

6. Белье нательное, носки хлопчатобумажные, ботинки кожаные или тапочки, предусмотренные в настоящем Перечне для работников, занятых на работах с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений, выдаются им при условии обязательного прохождения через санпропускник. Всем работникам, для которых установлен обязательный режим прохождения через санпропускник, выдаются сандалии для душа и прохода из «грязной» зоны санпропускника в «чистую» зону. Указанным работникам выдаются, кроме средств индивидуальной защиты, предусмотренных в настоящем Перечне, носовой платок из марли, а женщинам, кроме того, бюстгальтер.

7. Работникам, выполняющим работу с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений на открытом воздухе, дополнительно выдаются куртка на утепляющей прокладке, брюки на утепляющей прокладке, шапка зимняя, сапоги утепленные, портянки или носки теплые, рукавицы утепленные.

8. Хлопчатобумажные костюмы, комбинезоны, халаты, береты должны изготавливаться из неокрашенного молескина, нательное белье - из неокрашенной бязи. Халаты должны застегиваться сзади. Костюмы, комбинезоны, халаты и головные уборы хлопчатобумажные могут быть заменены на костюмы, комбинезоны, халаты и головные уборы лавсановые с удвоенными сроками носки.

9. В зависимости от характера выполняемых работ работникам дополнительно выдаются средства индивидуальной защиты, предусмотренные правилами радиационной безопасности:

Респиратор (типа ШБ-1 "Лепесток", "Астра-2" и др.)	до износа
Респиратор с резиновой полумаской	до износа

Противогаз фильтрующий	до износа
Очки защитные	до износа
Пневмомаска	дежурная
Пневмошлем	дежурный
Пневокуртка	дежурная
Пневокостюм	дежурный
Автономный изолирующий костюм	дежурный
Щитки защитные	до износа
Перчатки кислотостойкие	дежурные
Перчатки радиационнозащитные	дежурные
Перчатки диэлектрические	дежурные
Каска	до износа
Подшлемник	до износа
Жилет сигнальный	1
Пояс предохранительный	до износа

Лаборатории, Учебные лаборатории, Учебно-производственные мастерские, НИЛ, НОЦ		
Лаборант Учебный мастер	При непосредственной занятости газорезкой, газосваркой:	
	Костюм хлопчатобумажный с огнезащитной пропиткой	1 на 1,5 года
	Ботинки кожаные	1 пара на 2 года
	Рукавицы брезентовые	4 пары
	Очки защитные	до износа
		Приложение №12 к постановлению Минтруда РФ от 25.12.1997 г. № 66 Пункт 10
Лаборант Учебный мастер	При непосредственной занятости на электросварке и резке электрической дугой:	
	Костюм брезентовый	1 на 2 года
	Ботинки кожаные	1 пара на 2 года
	Рукавицы брезентовые	4 пары
	Галоши диэлектрические	дежурные
	Перчатки диэлектрические	дежурные
	Шлем защитный	дежурный
		Приложение №12 к постановлению Минтруда РФ от 25.12.1997 г. № 66 Пункт 11
Инженер Лаборант Научный сотрудник Техник Учебный мастер	При постоянной занятости на работах с токсичными, взрывчатыми веществами и кислотами:	
	Халат хлопчатобумажный	1 шт.
	Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный
	Перчатки резиновые	дежурные
	Противогаз	дежурный
	Очки защитные	до износа
	При работе с кислотами:	
	Халат хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой вместо халата хлопчатобумажного	1 шт.
		Приложение №12 к постановлению Минтруда РФ от 25.12.1997 г. № 66 Пункт 16

	Лаборанту дополнительно:	
	Нарукавники прорезиненные или хлорвиниловые	дежурные
	При работе с огне- и взрывоопасными веществами:	
	Костюм хлопчатобумажный с огнезащитной пропиткой	1 шт.
	Рукавицы хлопчатобумажные с огнезащитной пропиткой	дежурные
	Маска защитная или шлем из огнезащитного материала	до износа
	При работе с металлоорганическими веществами дополнительно:	
	Перчатки кожаные	дежурные

Примечания:

1. Преподавателям, научным сотрудникам, аспирантам, инженерам, техникам, работающим в лабораториях, учебных мастерских и на полигонах, бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты выдаются как дежурные без права выноса из рабочих помещений.

2. Обучающимся выдаются спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты как дежурные по нормам, предусмотренным для тех категорий работников, работу которых они выполняют.

3. Обучающимся при выполнении работ с токсичными, взрывчатыми веществами и кислотами выдаются как дежурные бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты по нормам, предусмотренным в пункте 16 Приложения № 12 Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденных постановлением Минтруда России от 25.12.1997 № 66, без права выноса из рабочих помещений.

Примечания:

1. Обучающимся, проходящим практику в СевГУ, спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты выдаются в соответствии с настоящим Перечнем.

Перечень спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых образовательными организациями обучающимся, проходящим практику в образовательных организациях

1.	В механических, слесарных и столярных мастерских	Халат хлопчатобумажный
		Очки защитные
2.	В литейных, сварочных, прокатных и термических мастерских	Халат хлопчатобумажный
		Фартук брезентовый
		Рукавицы брезентовые
		Очки защитные
3.	При прохождении учебной полевой практики в геодезической, биологической, гидрологической,	Костюм хлопчатобумажный
		Ботинки кожаные

	картографической, океанографической, геоботанической, почвоведческой партиях	
--	---	--

Примечание:

1. Преподавателям, научным сотрудникам, аспирантам, инженерам, техникам, работающим в лабораториях, учебных мастерских и на полигонах, бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты выдаются как дежурные по нормам, предусмотренным в пунктах 7,15,16 Приложения № 12 Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденных постановлением Минтруда России от 25.12.1997 № 66, без права выноса из рабочих помещений.

2. Обучающиеся, проходящие практические занятия в лабораториях радиоактивных веществ и источников ионизирующих излучений, обеспечиваются дежурной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты по нормам, предусмотренным для работников данных лабораторий.

3. Количество спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для каждого высшего учебного заведения определяется числом обучающихся, одновременно проходящих практику.

4. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты являются инвентарем образовательной организации и используются обучающимися во время их практики.

Руководитель службы охраны труда

Ю.Э. Назмутдинова

Приложение № 4
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»



В.Д. Нечаев

августа 2023 года

М.П.

От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ



С.А. Запорожец

августа 2023 года

М.П.

**Перечень
производств, профессий и должностей федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет», работа в которых
дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического
питания в связи с работой с вредными и (или) опасными и иными
особыми условиями труда**

Структурное подразделение	Должность	Класс условий труда (по результатам специальной оценки условий труда)
Ректорат	Заместитель ректора по радиационной безопасности, физической защите, учету и контролю ядерных материалов	3.2
Центр экспериментальных стендов	Директор центра	3.3
	Начальник смены	3.3
	Инженер по радиационной безопасности	3.3
	Инженер	3.3

	Инженер по управлению (оператор пульта управления) критическим стендом	3.3
	Физик (контролирующий)	3.3
Исследовательский ядерный реактор ИР-100	Начальник исследовательского ядерного реактора	3.3
	Заместитель начальника по эксплуатации ядерной установки	3.3
	Заместитель начальника по радиационной безопасности	3.3
	Начальник смены	3.3
	Инженер по управлению исследовательским ядерным реактором	3.3
	Главный механик	3.3
	Инженер-механик 1 категории	3.3
	Техник по наладке и испытаниям 1 категории	3.3
	Техник по эксплуатации и ремонту оборудования	3.3
	Специалист по УМР 1 категории	3.3
	Заведующий хранилищем радиоактивных отходов	3.3
	Уборщик служебных помещений	3.3
Служба радиационной безопасности	Инженер-дозиметрист	3.3
	Инженер-радиометрист 1 категории	3.3
	Инженер-радиохимик 1 категории	3.3
	Техник-дозиметрист 1 категории	3.3
	Техник	3.3
	Оператор стиральных машин	3.3
Служба электрохозяйства	Начальник службы электрохозяйства	3.3
	Техник	3.3
Служба контрольно-измерительных приборов	Начальник службы контрольно-измерительных приборов и автоматики	3.3

Основание:

1. Статья 222 Трудового кодекса Российской Федерации.
2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 г. № 46н «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания» (при исполнении обязанностей в качестве указанных должностей не менее 50 % рабочего времени).
3. Карты специальной оценки условий труда.

Руководитель службы охраны труда



Ю.Э. Назмутдинова

Приложение № 5
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»



В.Д. Нечаев

От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ



С.А. Запорожец

августа 2023 года
М.П.

Перечень

профессий и должностей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет», которым предоставляется компенсация за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам специальной оценки условий труда

Структурное подразделение	Наименование профессии, должности	Размер повышенной оплаты труда, %
Ректорат	Заместитель ректора по радиационной безопасности, физической защите, учету и контролю ядерных материалов	8
Центр экспериментальных стендов	Директор центра	12
	Начальник смены	
	Инженер по радиационной безопасности	
	Инженер по управлению (оператор пульта управления) критическим стендом	

	Физик (контролирующий)	
Служба физической защиты	Начальник службы физической защиты	8
	Заместитель начальника службы физической защиты	
	Инженер по инженерно-техническим средствам физической защиты 1 категории	
	Инженер по режиму и охране 1 категории	
	Дежурный оперативный	
Служба по учету и контролю ядерных материалов	Начальник службы	8
	Инженер по спецучету	
Служба метрологии и качества	Начальник службы	8
	Инженер по метрологии 1 категории	
	Инженер по качеству 1 категории	
Служба ядерной и радиационной безопасности	Начальник службы	8
	Инженер по радиационной безопасности 1 категории	
	Инженер по спецучету	
	Инженер по ядерной безопасности	
	Инженер по работе с источниками ионизирующего излучения 2 категории	
Исследовательский ядерный реактор (ИР-100)	Начальник исследовательского ядерного реактора	12
	Заместитель начальника по эксплуатации ядерной установки	
	Заместитель начальника по радиационной безопасности	
	Начальник смены	
	Инженер по управлению исследовательским ядерным реактором	
	Главный механик	
	Инженер-механик 1 категории	
	Техник по наладке и испытаниям 1 категории	
	Техник по эксплуатации и ремонту оборудования	
	Специалист по УМР 1 категории	
	Заведующий хранилищем радиоактивных отходов	
	Уборщик служебных помещений	
Служба радиационной безопасности	Инженер-дозиметрист	12
	Инженер-радиометрист 1 категории	
	Инженер-радиохимик 1 категории	
	Техник-дозиметрист 1 категории	
	Техник	
Служба электрохозяйства	Оператор стиральных машин	12
	Начальник службы электрохозяйства	
	Техник	

Служба контрольно-измерительных приборов	Начальник службы контрольно-измерительных приборов и автоматики	12
Кафедра «Возобновляемые источники энергии и электрические системы и сети» Учебная лаборатория	Заведующий учебной лабораторией	8
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химия»	Заведующий учебной лабораторией	8
	Инженер 1 категории	
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химические технологии»	Инженер	
	Заведующий учебной лабораторией	
Кафедра «Химия и химические технологии» Учебная лаборатория «Химические технологии»	Инженер 1 категории	
Кафедра «Океанотехника и кораблестроение» Учебно-экспериментальный центр «Сварка»	Учебный мастер 1 категории	8
Морской колледж Учебно-производственные мастерские	Мастер производственного обучения	4
Сектор главного инженера	Электромеханик по лифтам 8 разряда	4
	Слесарь-сантехник 4 разряда	
Сектор транспортного обеспечения	Водитель автомобиля 1 класса	4
Отдел эксплуатации	Подсобный рабочий	4
СОЛ «Горизонт»	Электрогазосварщик 4 разряда	8

Ремонтно-технический отдел	Маляр	4
	Штукатур 5 разряда	
	Облицовщик-плиточник 4 разряда	
	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию 3 разряда	
	Столяр строительный 2 разряда	
	Штукатур	
Отдел противопожарной безопасности	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации 5 разряда	
Служба охраны труда	Руководитель службы	4
	Специалист по охране труда 1 категории	
	Инженер по охране окружающей среды	
Медицинский кабинет	Медицинская сестра	4

Примечание:

1. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается работодателем с учетом мнения представительного органа работников (ППОРО «СевГУ») и составляет не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

2. Повышенная оплата труда работников, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, может быть отменена работодателем в случае доведения

условий труда на рабочем месте до безопасных условий, подтвержденных результатами специальной оценки труда.

Основание:

1. Статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
3. Карты специальной оценки условий труда.

Руководитель службы охраны труда

Ю.Э. Назмутдинова

Приложение № 6
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»


В.Д. Нечаев
августа 2023 года
М.П.


От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ


С.А. Запорожец
августа 2023 года
М.П.


Нормы
бесплатной выдачи работникам федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет» смывающих и (или)
обезвреживающих средств

Наименование профессий, должностей	Наименование работ и производственных факторов	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма выдачи на одного работника в месяц
1	2	3	4
Структурные подразделения, институты, Морской колледж, Лицей- предуниверсарий			
Всем работникам (санитарно-бытовые помещения)	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	<i>II. Очищающие средства</i> Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в

			дозированных устройств)
Дирекция комплексной безопасности Отдел противопожарной безопасности			
Электромонтер охранно-пожарной сигнализации 5 разряда	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов, закрытой спецодежде	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Служба охраны труда. Медицинский кабинет			
Главный врач Медицинская сестра	Работы при повышенных требованиях к стерильности рук	<i>I. Защитные средства</i> Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	100 мл
	Работы, выполняемые в резиновых перчатках	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии		100 мл	
Службы первого проректора Редакционно-информационный издательский центр-медиацентр			
Печатник Переплетчик	Работы, выполняемые в резиновых перчатках	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Службы Проректора по строительству и развитию кампуса Спортивно-оздоровительный лагерь «Горизонт»			

Электрогазосварщик 4 разряда	Наружные, сварочные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С или воздействием пониженных температур, ветра	<i>I. Защитные средства</i> Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды	100 мл
	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Слесарь-сантехник	Работы с водными растворами, водой; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
	Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	<i>I. Защитные средства</i> Средства для защиты от биологических вредных факторов	200 мл
Горничная	Работы, выполняемые в резиновых перчатках	<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
		<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
Рабочий по комплексному обслуживанию и	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной	<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i>	100 мл

ремонт зданий 3 разряда	подкладки), закрытой спецобуви	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	
		<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
Сектор главного инженера			
Электромеханик по лифтам 8 разряда	Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Слесарь-сантехник 4 разряда	Работы с водными растворами, водой; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Сектор транспортного обеспечения			
Водитель автомобиля 1 класса	Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
		<i>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</i> Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Отдел эксплуатации			
Заведующий хозяйством	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	<i>I. Защитные средства</i> Средства гидрофобного действия	100 мл
Подсобный рабочий			

		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Ремонтно-технический отдел			
Маляр	Работы с органическими растворителями, лаками и красками; работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией); работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	I. Защитные средства Средства гидрофильного действия	100 мл
Облицовщик-плиточник 4 разряда		I. Защитные средства Средства гидрофобного действия	100 мл
Штукатур 5 разряда		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Штукатур 4 разряда			
Штукатур			
Столяр строительный 2 разряда	Работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	I. Защитные средства Средства гидрофобного действия	100 мл
Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию 3 разряда		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Подсобный рабочий	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	I. Защитные средства Средства гидрофобного действия	100 мл
		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Отдел материально-технического обеспечения			
Заведующий складом	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	I. Защитные средства Средства гидрофобного действия	100 мл

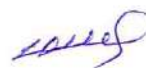
		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Службы заместителя ректора по РБ, ФЗ, УиКЯм			
Работники, непосредственно занятые на работах с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений на ядерных реакторах, спецскладах; работники дозиметрических служб	Работы, выполняемые в перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	I. Защитные средства Средства гидрофобного действия	100 мл
		III. Регенерирующие, восстанавливающие средства Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл

Основание: Приказ Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н. «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

Примечания:

1. Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное) (п.20 приложения № 2 к приказу № 1122н).
2. Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими) (п.20 приложения № 2 к приказу № 1122н).
3. Замена очищающих кремов, гелей и паст твердым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается (п.21 приложения № 2 к приказу № 1122н).
4. Жидкие моющие средства размещены в санитарно-бытовых помещениях, выдаются при помощи дозирующих систем. Пополнение или замена емкостей, содержащих смывающие и (или) обезвреживающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств.

Руководитель службы охраны труда



Ю.Э. Назмутдинова

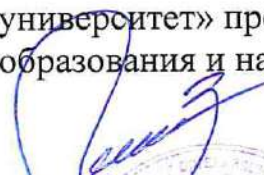
Приложение № 7
к коллективному договору

От работодателя:
Ректор федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский
государственный университет»


В.Д. Нечаев
августа 2023 года
М.П.



От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся
федерального государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ


С.А. Запорожец
августа 2023 года
М.П.



План мероприятий

План мероприятий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятий
1.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с ФЗ № 426-ФЗ от 28.12.2013	4 квартал ежегодно	Комиссия по проведению специальной оценки условий труда
2.	Проведение оценки уровней профессиональных рисков	4 квартал ежегодно	Комиссия по оценке профессиональных рисков
3.	Организация своевременного обезвреживания/утилизации отходов I-III класса опасности	4 квартал ежегодно	Инженер по охране окружающей среды

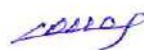
4.	Очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг	2,4 квартал ежегодно	Директор Дирекции по строительству и развитию кампуса
5.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в учебных аудиториях, в местах прохода работников	в течение года	Директор Дирекции по строительству и развитию кампуса
6.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	в течение года	Отдел материально – технического обеспечения
7.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	3 квартал ежегодно	Отдел материально – технического обеспечения
8.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	в течение года	Руководители структурных подразделений Директор Дирекции по строительству и развитию кампуса
9.	Приобретение стендов и наглядных материалов по охране труда	в течение года	Директор Дирекции комплексной безопасности
10.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда	в течение года	Руководитель службы охраны труда Руководители структурных подразделений Комиссии по проверке знаний требований охраны труда
11.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	ежегодно	Начальник отдела кадров Руководитель службы охраны труда
12.	Приобретение/пополнение аптечек для оказания первой помощи работникам	ежегодно	Руководитель службы охраны труда

			Отдел материально – технического обеспечения
13.	Содержание пешеходных дорог, тротуаров, переходов на территории Университета в целях обеспечения безопасности работников	в течение года	Директор Дирекции по строительству и развитию кампуса
14.	Организация и проведение производственного контроля	ежегодно	Руководитель службы охраны труда Руководители структурных подразделений
15.	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда	в течение года	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда
16.	Организация и проведение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах в порядке, установленном действующим законодательством	в течение года	Руководитель службы охраны труда

Примечание:

План разработан в соответствии Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 771н.

Руководитель службы охраны труда



Ю.Э. Назмутдинова